

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ШКОЛА № 2065»

Россия, 108811, г. Москва,  
г. Московский, 3-й микрорайон, дом 8,  
ИНН 5003096290; КПП 775101001;  
ОГРН 1115003007790

тел. / факс: 8 (499) 558-06-76;  
e-mail: [2065@edu.mos.ru](mailto:2065@edu.mos.ru)  
Сайт: [www.sch2065tn.mskobr.ru](http://www.sch2065tn.mskobr.ru)

**ПРИКАЗ**

от 07 июня 2017 г.

№ 87/09-0

**О сроках каникул  
в 2017-2018 учебном году  
и периодах аттестации обучающихся**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательного учреждения» Закона «Об образовании» Российской Федерации, во исполнение Распоряжения Департамента образования города Москвы «Об организации образовательного процесса по основным образовательным программам в 2017/2018 учебном году» от 09.03.2017 г. №52р, на основании решения Управляющего Совета (протокол №4 от 05.06.2017г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить в ГБОУ Школа № 2065 на 2017-2018 учебный год модульный режим обучения «5 (6)+1 (учебный год состоит из равномерных учебных периодов 5(6) недель, завершающихся периодом отдыха (1 неделя) со следующими сроками каникул:
  - с 01 октября 2017 г. по 08 октября 2017 г.
  - с 05 ноября 2017 г. по 12 ноября 2017 г.
  - с 31 декабря 2017 г. по 10 января 2018 г.
  - с 18 февраля 2018 г. по 25 февраля 2018 г.
  - с 08 апреля 2018 г. по 15 апреля 2018 г.
2. Установить сроки завершения учебного года:
  - 31 мая 2018 г. для обучающихся I-VIII; X кл.
3. Для обучающихся IX; XI кл. 2017-2018 учебный год завершается в соответствии с расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации и учебным планом.
4. Проводить промежуточную аттестацию обучающихся:
  - 2-9 классы по триместрам в следующие сроки:
    - до 4 ноября 2017г.-1 триместр,
    - до 17 февраля 2018г.-2 триместр,
    - до 31 мая 2018г.-3 триместр/учебный год.
  - 10-11 классы по полугодиям в следующие сроки:
    - до 30.12.2017г. -1 полугодие,
    - до 31.05.2018г.-2 полугодие/учебный год.

5. Ответственному за сайт **Корсаковой О. Н.** разместить информацию о сроках каникул на 2017-2018 учебный год на сайте образовательной организации.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР **Запорожец Е. В.**

Директор



А. Л. Вегержинская