


 Утвержден
 Решением профсоюзного собрания
 Протокол №5
 «29» августа 2017г.

План работы первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа №2065 На 2017-18 учебный год.

Цели и задачи первичной профсоюзной организации:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;
- профсоюзный контроль за соблюдением в школе законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Орг.-массовая работа	1.Заседание ПК 2.Планирование работы ПК	Анализ результативности проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.	1.Заседание ПК 2.Сдача статистического отчета в ТПО ЮЗАО и ТиНАО	Подготовка отчета об использовании финансовых средств.	Подготовка информации о работе за год. Подготовка к публичному отчету.	Участие в окружных соревнованиях, конкурсах. Информирование о путевках для отдыха и лечения.	1.Заседание ПК Смена выдачи профсоюзных билетов (по необходимости) Обновление и составление	1.Заседание ПК Проверка документации профсоюзной организации. Мероприятие посвященное	Проведение Субботников Подготовка к 1 Мая и 9 Мая	Организация выездного мероприятия, посвященного Дню России.

							социально го паспорта в каждой ОП	Дню охраны труда (28 апреля)		
Социально- трудовые проблемы	Согласование тарификации на новый учебный год. Составление и согласование расписания.		Контроль за ведением трудовых книжек.	Контроль за ходом выполнения Коллективного договора.	Утверждение графика предоставления отпусков на летний период 2017-2018 уч.г.П				Участие в предварительной расстановке кадров.	
Охрана труда	Обновление и утверждение инструкций по охране труда. Контроль за организацией и качественным проведением инструктажа по ТБ.	Совместная работа ПО и АШ по созданию здоровых, безопасных условий труда. Контроль за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда.	Рейды, смотры кабинетов с целью анализа состояния охраны труда.	Итоги выполнения Соглашения по о/т между администрацией и проф.организацией	Заключение Соглашения по о/т на новый финансовый год.	Смотр кабинетов по охране труда.			Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда.	
Культмассовая и спортивно- оздоровительная работа	Проведения праздника Для дошкольного работника. Участие в Дне города. Подготовка к сдаче норм ГТО.	Мероприятия, посвященные Дню учителя. Опрос и составление заявки на новогодние билеты для детей сотрудников. Участие педагогов-членов профсоюза в		Новогодняя компания. Обучение профактива на курсах МФП «Правда»		Сдача заявок на летние путевки	Участие в субботнике	Участие в Первомайской демонстрации		

		осенней спартакиаде «Золотая осень» выездное мероприятие							
Информационная работа	Оформление информационного стенда в ОП комплекса, обновление материала на сайте школы	Подписка на профсоюзную печать на новый год. (газеты: Мой профсоюз)	<p>1. Регулярное информирование членов коллектива о деятельности вышестоящих профсоюзных органов (устная информация и через профсоюзный уголок, страницу ППО на сайте школы)</p> <p>2. Создание профсоюзной библиотеки в первичной профсоюзной организации.</p>						