

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 2065»

ГБОУ Школа № 2065
Россия, 108811, г.Москва, г.Московский, 3-й микрорайон, дом 8.
ИНН 5003096290; КПП 775101001; ОГРН 1115003007790

тел. / факс: 8 (985)317-36-94;
email: 2065@edu.mos.ru;
web: www.sch2065tn.mskobr.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол от 28 августа 2017 года №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа №2065

Файлюк Н.С.

от 01 сентября 2017 года №131/02-О

Положение

о дежурстве обучающихся по школе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Дежурство по школе является одной из форм ученического самоуправления.
- 1.2. Цель – способствовать сохранению комфортных условий учебно-воспитательного процесса школы.
- 1.3. Задачи:
 - соблюдать правила внутреннего распорядка школы;
 - развивать навыки ученического самоконтроля.
- 1.4. Дежурство проходит с 08.00 до 15.20.
- 1.5. Участники дежурства – обучающиеся 8-11 классов.
- 1.6. Дежурный класс назначается в соответствии с графиком дежурства классов, составленным лицом, ответственным за воспитательную работу и утвержденным координатором образовательной площадки школьной ступени.
- 1.7. Дежурство обучающихся и дежурными учителями по школе осуществляется независимо от наличия первых и последних уроков.

1.8. В случае болезни классного руководителя производится замена дежурного класса лицом, ответственным за воспитательную работу образовательной площадки школьной ступени.

2. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

- 2.1. Дежурный класс подчиняется непосредственно классному руководителю.
- 2.2. Дежурные обеспечивают порядок обучающихся в школе, гардеробе и других постах дежурства, определенных лицом, ответственным за воспитательную работу образовательной площадки школьной ступени.
- 2.3. Дежурным необходимо явиться в школу за 40 минут до первого урока, в независимости от наличия первых уроков по расписанию.
- 2.4. Дежурным необходимо на всех постах осуществлять дежурство (проверять чистоту и порядок) на переменах, находиться на своих постах и не покидать их без уважительной причины. Дежурным запрещено опаздывать на учебные занятия.
- 2.5. Дежурные на этажах следят за порядком в коридорах школы.
- 2.6. Дежурные обязаны соблюдать требования школьного этикета в общении с педагогическим коллективом, обучающимися других классов, посетителями школы, оказывать им необходимую помощь.
- 2.7. Дежурные обязаны контролировать, чтобы обучающиеся не ходили по школе в верхней одежде, головных уборах, без сменной обуви, в спортивной форме (кроме урока физической культуры).
- 2.8. Дежурные обязаны следить за чистотой и порядком в школе, сохранностью цветов и мебели в рекреациях в течение всего дежурства.
- 2.9. Дежурные обязаны препятствовать нарушению дисциплины, правил внутреннего распорядка обучающихся, ущемлению чести и достоинства обучающихся и сотрудников школы.
- 2.10. Дежурные обязаны немедленно докладывать дежурному классному руководителю или дежурному учителю обо всех происшествиях в школе, о за-

меченных неисправностях и нарушениях правил поведения и техники безопасности обучающимися.

2.11. Дежурные сдают пост дежурным следующей недели после окончания уроков в пятницу и информируют об этом классного руководителя.

2.12. В последний день дежурства выпускается информационный бюллетень, в котором отражаются итоги прошедшей недели.

3. ПРАВА ДЕЖУРНЫХ

3.1. Дежурный имеет право сделать замечание обучающимся, нарушающим дисциплину в школе, при необходимости сообщить о нарушениях дежурному учителю или администратору.

3.2. Дежурные могут организовывать досуг обучающимся младших классов во время перемен.

3.3. Дежурный класс может проявить инициативу в дни знаменательных дат и праздников, поздравляя педагогический коллектив и сотрудников школы.

3.4. Дежурные могут вносить предложения по организации дежурства.

3.5. Дежурный класс самостоятельно определяет элементы отличия своего внешнего вида на период дежурства, соблюдая Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся ГБОУ Школа №2065.