

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«Школа № 2065»**

ГБОУ Школа № 2065  
Россия, 108819, г.Москва, г.Московский, 3-й микрорайон, дом 8.  
ИНН 5003096290; КПП 775101001; ОГРН 1115003007790

тел. / факс: 8 (495)410-38-95;  
email: 2065@edu.mos.ru;  
web: www.sch2065m.mskobr.ru

«Согласен»  
Начальник МО МВД России «Московский»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020

«Утверждаю»

Заместитель директора  
ГБОУ школа №2065

К.Б. Урсегов

Приказ №28/01-ВР от 19.08.2020



**Совместный план работы  
по профилактике безнадзорности, беспризорности  
и правонарушений учащихся  
ГБОУ Школа №2065 и ОПДН УУП по г. Московский  
на 2020-2021 учебный год**

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:**

Организация совместной деятельности сотрудников ПДН ОП г. Московский и педагогического коллектива ГБОУ Школа №2065 по:

- формированию у учащихся потребности в соблюдении норм и правил поведения;
- профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы и их родителей (законных представителей).

**МЕТОДЫ:**

1. Организация индивидуальной работы с учащимися по профилактике правонарушений.
2. Организация учета лиц, склонных к правонарушениям. Использование всех форм наблюдения и предупреждения правонарушений.
3. Заслушивание на Совете профилактики школы родителей (законных представителей), не обеспечивающих должного воспитания детей, принятия к ним мер общественного и административного воздействия.
4. Учет подростков, склонных к правонарушениям, контроль за занятостью во внеурочное время. Привлечение проблемных подростков к занятиям в кружках и секциях, клубах по интересам.
5. Осуществление контроля над семьями, находящимися в социально опасном положении. Проведение воспитательной работы с ними через Совет профилактики школы, территориальные органы самоуправления, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и другие субъекты профилактики.
6. Ежемесячное подведение итогов на Совете профилактики школы.
7. Предоставление отчета о проделанной работе в ТОС, прокуратуру один раз в течение года.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Анализ и коррекция банка данных учащихся, состоящих на учетах в ПДН и ВШУ, склонных к правонарушениям, отнесенным к «группе риска»	Сентябрь, в течение года	Соц. педагог
2.	Анализ и коррекция банка данных семей, требующих повышенного внимания, находящихся в социально опасном положении		

4.	Составление индивидуального плана работы с учащимися, состоящими на учете в ПДН и ВШУ	Сентябрь	Соц. педагог
5.	Профилактические беседы инспектора ПДН	Сентябрь	ПДН
6.	Вовлечение учащихся в дополнительное образование	В течение года	Соц. педагог, Кл. руководители
7.	Тематические родительские консультации с приглашением сотрудников ОВД	По запросу	Соц. педагог
8.	Организация совместной работы сотрудников ОПДН, социального педагога, классных руководителей по патронажу семей подростков, состоящих на учетах в ОПДН и ВШУ, семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Соц. педагог Инспектор ПДН
9.	Организация работы Совета профилактики школы	Третья среда месяца	Администрация школы
10.	Индивидуальная работа с детьми, находящимися в группе риска (список)	По реабилитацион- ным программам общественных воспитателей	Кл. руководители, Соц. педагог, общественные воспитатели
11.	Профилактические индивидуальные беседы с проблемными подростками и их родителями (законными представителями), привлечение их к исполнению родительских обязанностей	В течение года	Соц. педагог, Инспектор ПДН
12.	Профилактические посещения социально опасных семей	В течение года	Соц. педагог Инспектор ПДН Кл. руководители
13.	Проведение месячников правовых знаний	Октябрь, апрель	Соц. педагог
14.	Проведение единых дней профилактики	Третья среда месяца	Администрация школы, Инспектор ПДН
15.	Родительские консультации по профилактике безнадзорности и правонарушений	Сентябрь апрель	Соц. педагог